I.I.S. "Carrara - Nottolini - Busdraghi"
Viale Marconi, 69 - 55100 Lucca
Tel.: 0583 955178 (Carrara - Segreteria) 0583 343217 (Nottolini) 0583394470 (Busdraghi)
C.F. 92056500462 - C.M. LUIS01700T
PEC: luis01700t@pec.istruzione.it e-mail: luis01700t@istruzione.it
www.politecnicolucca.edu.it

P7_ConvStage_Ver2_Dic21

CONVENZIONE STAGE

TRA

L'I.I.S. "CARRARA-NOTTOLINI-BUSDRAGHI" con sede in LUCCA viale Marconi, 69 codice fiscale 92056500462 d'ora in poi denominato "istituzione scolastica" rappresentato dal Sig.ra Donata De Cristofaro nata a Eboli (SA) il 02/09/1960 codice fiscale DCRDNT60P42D390C;

E

ASSOCIAZIONE CULTURALE CLASSICUM con sede legale in sede legale in via Piazza del Collegio N. 13, codice fiscale/Partita IVA 92072730465 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal sig. Romeo Menchise nato/a Lucca il 08/05/2006 per la realizzazione di attività di Formazione Scuola Lavoro dettagliate nei patti formativi.

Premesso che

- il D.L. 127/2025 ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005 n. 77, ex PCTO-"percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" ai sensi della legge 30 dicembre 2018 n. 145, in "Formazione Scuola-Lavoro";
- ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. 77/05, tali percorsi costituiscono una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi in esame sono organicamente inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- durante i percorsi gli studenti sono soggetti all'applicazione delle disposizioni del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni;
- ai sensi dell'art. 7 del D.L. 159/2025 "le convenzioni stipulate tra le istituzioni scolastiche e le imprese ospitanti non possono prevedere che gli studenti siano adibiti a lavorazioni ad elevato rischio, così come individuate nel documento di valutazione dei rischi dell'impresa ospitante";

Si conviene quanto segue:

I.I.S. "Carrara - Nottolini - Busdraghi"
Viale Marconi, 69 - 55100 Lucca
Tel.: 0583 955178 (Carrara - Segreteria) 0583 343217 (Nottolini) 0583394470 (Busdraghi)
C.F. 92056500462 - C.M. LUIS01700T
PEC: luis01700t@pec.istruzione.it e-mail: luis01700t@istruzione.it
www.politecnicolucca.edu.it

P7_ConvStage_Ver2_Dic21

Art. 1.

ASSOCIAZIONE CULTURALE CLASSICUM, qui di seguito indicata/o anche come il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture gli studenti delle classi del triennio dell'Istituto nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (di seguito indicati PCTO) su proposta dell'I.I.S. "CARRARA NOTTOLINI BUSDRAGHI", di seguito indicata/o anche come "istituzione scolastica".

Art. 2.

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3.

1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:
   a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
   b) assiste e guida lo studente nei PCTO e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento, fornendo eventualmente istruzioni e informazioni utili per tale attività;
   c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO, rapportandosi con il tutor esterno;
   d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
   e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
   f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso del PCTO, da parte dello studente coinvolto;

I.I.S. "Carrara - Nottolini - Busdraghi"
Viale Marconi, 69 - 55100 Lucca
Tel.: 0583 955178 (Carrara - Segreteria) 0583 343217 (Nottolini) 0583394470 (Busdraghi)
C.F. 92056500462 - C.M. LUIS01700T
PEC: luis01700t@pec.istruzione.it e-mail: luis01700t@istruzione.it
www.politecnicolucca.edu.it

g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per i PCTO, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:
   a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di PCTO;
   b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel PCTO;
   c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne; si accerta della disposizione e utilizzo dei DPI durante le attività lavorative;
   d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
   e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza di PCTO;
   f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo, attraverso la compilazione della scheda di valutazione esterna dello stage.

3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:
   a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
   b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
   c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
   d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
   e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:
   a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
   b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
   c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in

I.I.S. "Carrara - Nottolini - Busdraghi"
Viale Marconi, 69 - 55100 Lucca
Tel.: 0583 955178 (Carrara - Segreteria) 0583 343217 (Nottolini) 0583394470 (Busdraghi)
C.F. 92056500462 - C.M. LUIS01700T
PEC: luis01700t@pec.istruzione.it e-mail: luis01700t@istruzione.it
www.politecnicolucca.edu.it

merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;

d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;

e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20, ed in particolare a seguire i percorsi formativi ed informativi in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, allo scrupoloso rispetto delle direttive ricevute, all'adozione dei dispositivi di protezione individuale che si rendessero necessari e all'eventuale sorveglianza sanitaria per le attività lavorative che la prevedono.

Art. 5

1. Il soggetto promotore assicura il/i beneficiario/i del PCTO contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, all'istituto assicurativo PLURIASS polizza n.210255756 in atto dal 17/10/2025 e, contestualmente, al soggetto promotore.
Il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente (2 gg.), all'istituto di appartenenza dello studente-lavoratore.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di PCTO;
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- l'Istituto scolastico assicura la formazione del modulo generale ex accordo Stato Regione 2011;
- il soggetto promotore si fa carico degli adempimenti di cui al comma 1 D. Lgs. 81/2008 punti "c", "d", "l" limitatamente al solo modulo generale, mentre rimane in carico al soggetto ospitante la formazione a completamento dei fabbisogni formativi ed informativi articolati sui rischi propri dell'azienda ospitante, nonché i punti "r", "u",

Art. 6

1. Il soggetto ospitante si impegna:

a) A garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione professionale necessarie al buon esito dell'attività di PCTO, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;

b) A fornire un'adeguata formazione/informazione/addestramento sui rischi connessi con l'attività svolta e le misure di prevenzione e protezione da adottare per abbatterli e le necessarie istruzioni ai sensi degli artt. 36 e 37 D. Lsg. 81/08;

c) A consegnare all'Istituto Scolastico la sezione del Documento di Valutazione dei Rischi inerente alla formazione scuola-lavoro, ai sensi dell'art. 1 comma 784-quater L. 148/2015, nella quale sia

I.I.S. "Carrara - Nottolini - Busdraghi"
Viale Marconi, 69 - 55100 Lucca
Tel.: 0583 955178 (Carrara - Segreteria) 0583 343217 (Nottolini) 0583394470 (Busdraghi)
C.F. 92056500462 - C.M. LUIS01700T
PEC: luis01700t@pec.istruzione.it e-mail: luis01700t@istruzione.it
www.politecnicolucca.edu.it

riportata anche una dettagliata individuazione di quali attività possano essere svolte dagli studenti e quali no, perché rientranti tra le lavorazioni ad elevato rischio;

d) A rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;

e) A fornire agli studenti durante lo stage i DPI necessari;

f) A garantire la conformità ed idoneità dei luoghi di lavoro, degli impianti, e delle attrezzature di lavoro da destinare agli studenti in PCTO;

g) Ad assegnare tipologie di lavorazioni ascrivibili alla definizione "basso rischio" o comunque in prevalenza attività ove non si renda necessaria l'attivazione della sorveglianza sanitaria;

h) A consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;

i) A informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;

Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.
3. E'prevista l'immediata interruzione del percorso FSL in caso di inosservanza del divieto da parte dell'Azienda di esposizione degli studenti a lavorazioni ad elevato rischio

Art. 8

1. sede dell'attività in alternanza: indicata nei singoli progetti formativi
2. periodo: dal 20/11/2026 al 31/08/2026
3. durata e articolazione: nei giorni ed orari indicati nei singoli progetti formativi

---

[I.I.S. "Carrara-Nottolini-Busdraghi"]
La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Donata De Cristofaro

[denominazione Soggetto Ospitante]
Legale rappresentante